Заместителю

Генерального директора по бизнесу

АО «Башкирский регистр социальных карт»

**Львовой И.Г.**

Республика Башкортостан, 450008,  
г. Уфа, Крупской, 9

E:mail: [mail@brsc.ru](mailto:mail@brsc.ru)

№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

О предоставлении доступа образовательному учреждению к Автоматизированной информационной системе «Образование» (далее - Программа) и о поручении обработки (хранении) персональных данных размещаемых образовательным учреждением в Программе

В целях исполнения Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Распоряжения Правительства РФ от 17.12.2009 N 1993-р просим АО «Башкирский регистр социальных карт» подключить образовательное учреждение *«Полное название ОУ»* (далее - ОУ) к Программе и принять обязательства по обработке (хранению) персональных данных.

*Приказом № \_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.* (далее - Приказ) ответственным администратором за внедрение и последующее ведение электронного журнала и прочее по ОУ в Программе *назначен(а) должность назначаемого сотрудника ОУ Фамилия Имя Отчество* (далее - Администратор). Надлежащим образом заверенную копию приказа обязуемся предоставить в день заключения договора.

Контакты Администратора:

* Email: *электронный почтовый ящик*
* Контактные номера телефонов*: контактный телефон (стационарный и мобильный)*

Замену назначенного Администратора обязуемся производить приказом по ОУ и в течении 3-х (трех) рабочих дней с даты такой замены, извещать об этом АО «Башкирский регистр социальных карт» передачей копии приказа (электронной почтой с последующим предоставлением заверенной копии приказа почтовым отправлением и курьерской службой) АО «Башкирский регистр социальных карт».

В случае отказа от использования ОУ Программы письменно известить АО «Башкирский регистр социальных карт» в срок не более 3 (трех) дней с даты принятия такого решения.

Обязуемся не передавать учетные данные Администратора, учителей и прочих сотрудников ОУ обучающимся, их родителям и/или третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ. К письму прилагаем заверенную копию Приказа о назначении Администратора Программы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Директор*  *«Название ОУ (кратко)»* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* | *И.О. Фамилия* |
|  | Подпись  МП |  |