

УТВЕРЖДЕНО
Приказом АО «Башкирский
регистр социальных карт»
от «23» ноября 2018г.
№ 106

ПРАВИЛА
использования Транспортного приложения
проекта «Социальная карта Башкортостана»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила использования Транспортного приложения на карточных продуктах проекта «Социальная карта Башкортостана» отражают порядок пополнения транспортного приложения и использования карточных продуктов в качестве транспортной карты в транспортном средстве Перевозчика.

1.2 Факт пополнения транспортного приложения на карточных продуктах проекта «Социальная карта Башкортостана» Держателем карты является подтверждением факта полного и безусловного согласия Держателя карты с условиями настоящих Правил.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1 **Социальная карта Башкортостана** (далее СКБ) – персональная бесконтактная микропроцессорная пластиковая карта, выданная жителю Республики Башкортостан и оснащенная электронными приложениями, в том числе Транспортным приложением, позволяющим осуществлять оплату проезда и провоз багажа в общественном транспорте на территории Республики Башкортостан.

2.2 **Карта** – СКБ, транспортные карты и иные носители Транспортного приложения, выпущенные в рамках проекта «Социальная карта Башкортостана», а также банковские карты с Транспортным приложением проекта «Социальная карта Башкортостана», эмитентом которой выступает Банк-эмитент, не участвующий в проекте Социальная карта Башкортостана, но имеющий соглашение с Оператором.

Виды и дизайн Карт размещены на Интернет-портале Оператора (www.brsc.ru).

2.3 **Тарифы** – условия, на которых Перевозчики предлагают пассажирам (Пользователям) услуги по перевозке, включая стоимость, период использования, количество перевозок и другие существенные параметры. Тарифы утверждаются Уполномоченным органом государственной власти/местного самоуправления, ответственным за установление тарифов на услуги перевозок пассажиров и багажа (для регулируемых тарифов), либо

перевозчиком самостоятельно (для нерегулируемых тарифов). Виды тарифов и условия их использования размещены на Интернет-портале Оператора (www.brsc.ru).

2.4 Уполномоченная организация, Оператор – АО «Башкирский регистр социальных карт», организация, уполномоченная на реализацию проекта Социальная карта Башкортостана (распоряжение Правительства Республики Башкортостан № 1622-р от 25.12.2008г.). В полномочия Оператора входит:

2.4.1. организация эмиссии СКБ и Транспортных карт с Транспортным приложением, позволяющих Держателям Карт осуществлять оплату проезда и провоз багажа в подвижном составе Перевозчика.

2.4.2. взаимодействие с кредитными организациями по размещению Транспортного приложения на банковских картах.

2.4.3. организация сети приема денежных средств в счет пополнения Транспортного приложения.

2.4.4. организация учета пополнений Держателями Карт Транспортного приложения и оплаты проезда/провоза багажа, совершенных с использованием Транспортного приложения по тарифам Транспортной организации;

2.4.5. ведение претензионной работы с Держателями Карт в части пополнения Транспортного приложения и оплаты проезда с использованием Карт.

Адрес Оператора, Претензионного центра Оператора и офисов обслуживания Держателей Карт, режим работы и контактные телефоны размещаются на Интернет-портале Оператора (www.brsc.ru).

2.5 Транспортное приложение – электронное приложение проекта «Социальная карта Башкортостана, размещенное на СКБ/Банковской карте с Транспортным приложением/Транспортной карте/, которое представляет собой уникальную последовательность символов, записанную на картах стандарта Mifare и предназначенную для авторизованного доступа Держателя Карты к получению транспортной услуги пассажирской перевозки/провоза багажа.

2.6 Пополнение транспортного приложения – пополнение денежными средствами Транспортного кошелька для предоставления Держателю карты возможности ее использования для оплаты проезда безналичным способом в подвижном составе Перевозчика.

2.7 Транспортный кошелек – записанная в Транспортное приложение информация о наличии денежных средств, доступных Держателю Карты для оплаты проезда и провоза багажа.

2.8 Пункт пополнения – это пункт пополнения Транспортного приложения Карты, оснащенный программно-техническим комплексом (электронным устройством) с функцией пополнения Транспортного приложения. В качестве пунктов пополнения могут выступать и стационарные пункты Агента, Банковские платежные терминалы.

2.9 Агент (оператор по приему платежей) - юридическое лицо, за исключением кредитной организации, или индивидуальный предприниматель, осуществляющее деятельность по приему платежей физических лиц в порядке,

установленном Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-фз «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами» и заключившее с Оператором договор по приему денежных средств в счет пополнения Транспортного приложения.

2.10 Держатель Карты - это физическое лицо, получившее в установленном порядке Карту и пользующееся услугой проезда в общественном транспорте. Держатель Карты имеет возможность оплаты проезда безналичным путем – с использованием Карт.

2.11 Транспортный процессинг (ТП) – это набор программных, программно-аппаратных средств и оборудования, функционирующих в составе комплекса, и объединённых общими информационными потоками с целью учета Платежных и Транспортных транзакций для организации оплаты проезда и провоза багажа Держателями Карт с использованием Транспортного приложения Оператора.

2.12 Перевозчик – это транспортная организация, осуществляющая пассажирские перевозки на территории Республики Башкортостан в соответствии с действующим законодательством РФ, принимающая к регистрации проезда в своих транспортных терминалах Карты с Транспортным приложением Оператора.

2.13 Банковский платежный терминал (БПТ) – это многофункциональное терминальное устройство, принимающее платежи в счет Пополнения Транспортного приложения Карты.

2.14 Терминал пополнения - специализированное устройство, оборудованное считывателем, предназначенным для чтения и записи данных Транспортного приложения. Терминалы пополнения используются Агентами или кредитными организациями для записи в память Транспортного приложения Карты информации о ее балансе.

2.15 Транспортный терминал – специализированное устройство регистрации проезда, переносное или стационарно установленное в транспортном средстве Перевозчика, предназначенное для считывания информации с Транспортного приложения, печати Контрольного билета и передачи информации в ТП.

2.16 Система Дистанционного банковского обслуживания (далее ДБО) – технология предоставления банковских услуг Банком-эмитентом на основании распоряжений, передаваемых Держателем Карт удаленным образом (то есть без его визита в банк), с использованием компьютерных и телефонных сетей.

2.17 Претензионный центр - информационно-консультационный центр Оператора, предназначенный:

2.15.1 для сбора информации, консультирования и оказания помощи Держателям Карт, в том числе по телефону, по вопросам замены (перевыпуска) Карт или блокировки транспортного приложения, приема заявлений, предложений и замечаний;

2.15.2 для приема письменных обращений Держателей Карт (претензий), подаваемых в целях урегулирования спорных ситуаций, связанных с обслуживанием и пополнением Транспортного приложения.

Адрес Претензионного центра и офисов обслуживания Держателей Карт, режим работы и контактные телефоны размещаются на Интернет-портале Оператора (www.brsc.ru).

2.18 **Стоп-лист** – перечень Карт (утерянных, украденных и т.д.), заблокированных к обслуживанию в ТП.

2.19 **Активация** – операция первого подключения Транспортного приложения к ТП.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТ

3.1 Транспортное приложение может размещаться на следующих видах Карт:

3.1.1 СКБ с банковским приложением, эмитентом выступает Банк-эмитент, участвующий в проекте Социальная карта Башкортостана;

3.1.2 Транспортные карты. Эмитентом таких карт выступает Оператор;

3.1.3 Банковские карты с Транспортным приложением проекта «Социальная карта Башкортостана», эмитентом которой выступает Банк-эмитент, не участвующий в проекте Социальная карта Башкортостана, но имеющий соглашение с Оператором;

3.1.4 Прочие электронные носители с возможностью записи Транспортного приложения Оператора и его считывания по протоколу MIFARE.

3.2. В целях использования Карты для безналичной оплате проезда в подвижном составе Перевозчика, Держатель Карты должен предварительно пополнить Транспортное приложение Карты по выбранному Тарифу. Пополнение осуществляется в Пунктах пополнения Агентов, через ДБО или БПТ Банков.

При необходимости, в отдельных Пунктах пополнения, указанных на Интернет-портале, можно изменить Тариф. При изменении тарифа остаток денежных средств на транспортном приложении Карты должен быть равен нулю.

При пополнении через Пункт пополнения Агента Держатель Карты передает Карту и денежные средства сотруднику Пункта пополнения, озвучивает Тариф и сумму, необходимую для Пополнения. Сотрудник Пункта пополнения производит пополнение Транспортного приложения и выдает Держателю Карты чек, подтверждающий принятие денежных средств. Запись об осуществленном пополнении в Транспортное приложение осуществляется немедленно.

Список Пунктов пополнения размещен на Интернет-портале Оператора.

3.3. При Пополнении в БПТ или ДБО Банка:

3.3.1. оснащенного специализированными устройствами чтения/записи транспортного приложения карт, запись об осуществленном пополнении в Транспортное приложение осуществляется немедленно. Наличие специализированного устройства для пополнения в БПТ обозначено на самом БПТ;

3.3.2. не оснащенного специализированными устройствами для считывания Транспортного приложения Карт, или в ДБО, фактическая запись о проведенном пополнении будет осуществлена в Транспортное приложение на следующий день при непосредственном контакте Карты с Транспортным терминалом во время первой поездки;

3.3.3. При пополнении через БПТ, Держатель Карты следует пошаговой инструкции на экране БПТ. При пополнении через ДБО Держатель Карты следует инструкции соответствующего ДБО.

3.4. В результате успешной операции пополнения Держателю Карты выдается чек, подтверждающий принятие денежных средств. Чек рекомендуется сохранять на случай претензионной работы. При пополнении через ДБО таковым чеком является копия электронного чека, хранящаяся в системе ДБО.

3.5. При пополнении транспортного приложения/транспортной карты безналичным способом – картой банка может взиматься дополнительная комиссия согласно тарифам Банка-эмитента карты.

3.6. Список мест нахождения БПТ размещен на Интернет-портале Оператора.

3.7. Срок действия Транспортного приложения, размещенного на СКБ или банковской карте, ограничен сроком действия карты, указанным на лицевой стороне. Срок действия Транспортного приложения, размещенного на транспортной карте – 5 лет. Срок действия Транспортного приложения, размещенного на прочие электронные носители, регулируется изготовителем устройства.

3.8. Регистрация проезда и (или) провоза багажа Держателя Карты в транспортном средстве Перевозчика осуществляется Держателем Карты с использованием транспортного терминала, находящегося у кондуктора (водителя), и является основанием для осуществления операции по записи в Транспортное приложение информации об уменьшении суммы Транспортного кошелька на сумму, равную стоимости соответствующего проезда и (или) провоза багажа Держателем Карты.

3.9. Проверка остатка суммы предоплаты, запись о котором хранится в памяти транспортного приложения, осуществляется в пункте пополнения с использованием терминала пополнения, либо считающим устройством для пополнения транспортных карт (подключенному к стационарному ПК) или в транспортном средстве с использованием Карты и транспортного терминала, находящегося у кондуктора (водителя).

3.10. При бездействии Транспортного приложения в течение 6 мес., а именно отсутствие операций Пополнения или оплаты проезда, Транспортное приложение блокируется во избежание несанкционированного использования.

Для того, чтобы вновь воспользоваться Транспортным приложением, его можно разблокировать путем проведения операции Пополнения. При этом, сумма Пополнения, суммируется с остатком денежных средств Транспортного кошелька.

3.13 В случае отказа Держателя Карты от использования Транспортного приложения, денежные средства за Пополнение могут быть возвращены Держателю Карты по его требованию, в случае если это предусмотрено условиями соответствующего Тарифа. Возврат средств может быть осуществлен в срок не более 3 (трех) лет с момента блокировки Транспортного приложения в порядке, установленном разделом 7 настоящих Правил.

3.14 Держатель Карты должен уведомить Оператора об утрате/хищении Карты по телефону, указанному на карте либо на Интернет-портале Оператора, не позднее дня, следующего за утратой/хищением карты для последующей блокировки транспортного приложения.

3.15 В случае уведомления Держателем Карты Оператора об утрате/хищении карты до 16-00 часов Оператор обязуется заблокировать Транспортное приложение не позднее дня, следующего за днем уведомления.

3.16 В случае уведомления Держателем карты Оператора об утрате/хищении карты после 16-00 часов Оператор обязуется заблокировать Транспортное приложение не позднее второго дня, следующего за днем уведомления.

3.17 До блокировки транспортного приложения Оператором ответственность по действиям с Картой несет Держатель.

3.18. Транспортное приложение не дает права на бесплатный провоз багажа, если это не предусматривается действующим Тарифом. Стоимость провоза багажа определяется Перевозчиком.

3.19. Минимальная сумма Пополнения 200 рублей.

3.20. Держатель Карты вправе пополнять Транспортное приложение на сумму не более 15000 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в соответствии с Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

3.21. Держателю Карты запрещается:

3.21.1. Сгибать, переламывать, или иным способом изменять целостность и форму карты, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу Карты.

3.21.2. Подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания Карты.

3.21.3. Наносить на Карту металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигналы или помещать Карту в чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие Карты и Транспортных терминалов при ее обслуживании.

3.21.4. Изменять дизайн и внешний вид Карты.

3.21.5. Использовать Карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся в Карте, изготовление ее копии и дубликатов.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ НЕРАБОТОСПОСОБНОСТИ ТРАНСПОРТНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ

4.1. В случае обнаружения неработоспособности Транспортного приложения Держатель Карты вправе обратиться к Оператору. В случае, если Карта содержит банковское приложение, Держатель Карты обращается к банку-эмитенту Карты.

4.2. При обращении Держателя Карты в банк-эмитент Карты, банк-эмитент оформляет заявление на тех.экспертизу и передает заявление и Карту Оператору.

4.3. Оператор производит техническую экспертизу Транспортного приложения путем тестирования Транспортного приложения на возможность её считывания, и в случае подтверждения неработоспособности, представляет Держателю Карты заключение о неработоспособности Транспортного приложения Карты.

4.4. В случае подтверждения неработоспособности Транспортного приложения, Держатель Карты имеет право на возврат средств с Транспортного приложения, если это предусмотрено Тарифом, а также обратиться к банку-эмитенту Карты для перевыпуска Карты. Перевыпуск Карты осуществляется в соответствии с тарифами банка-эмитента Карты.

5. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ ЗАМЕНЕ КАРТЫ

5.1. Замену (перевыпуск) Карты, не содержащей банковское приложение, осуществляет Оператор, согласно условий и тарифов, опубликованных на Интернет-портале.

5.2. Замену (перевыпуск) Карты, содержащей банковское приложение, осуществляет банк-эмитент Карты, согласно условий и тарифов банка-эмитента Карты.

6. БЛОКИРОВКА ТРАНСПОРТНОГО ПРИЛОЖЕНИЯ КАРТЫ

6.1. Транспортное приложение блокируется Оператором в случаях:

6.1.1. при бездействии Транспортного приложения в течение 6 мес., разблокировка осуществляется в соответствии с п.3.11 настоящих Правил;

6.1.2. в случае возникновения внештатных ситуаций приведшей к компрометации ключей транспортного приложения, а так же иных действий третьих лиц, влекущих нарушения в работе ПО ТП, и иных событий, наступление которых может повлечь наступление ущерба Оператору, и/или ее Участникам, Держателю Карты.

6.2. Информацию о блокировке транспортного приложения, включении Карты в Стоп-лист можно получить в Претензионном центре.

6.3. Для разблокировки Транспортного приложения Держателю Карты необходимо обратиться в контакт-центр Оператора по телефону, указанному на Карте или Интернет-портале Оператора. В случае принятия положительного решения Оператором о разблокировке Транспортного приложения, действия в ТП по разблокировке производятся в течение 24 часов. Разблокировка происходит при первом контакте Транспортного приложения с Транспортным терминалом. В случае, если при контакте Транспортного приложения с Транспортным терминалом, Транспортное приложение не разблокировалось и не позволяет совершать с использованием Карты операции регистрации оплаты проезда, то Держателю Карты следует обратиться в Претензионный центр.

6.3.1. При обращении в Претензионный центр специалисты центра установят причину блокировки карты и осуществлят необходимые действия для устранения причин блокировки, если осуществление таких действий позволит устраниить причины блокировки.

6.4. При обращении Держателя Карты в контакт-центр Оператора, сотрудник контакт-центра может запросить дополнительные данные для идентификации Держателя Карты.

7. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПО ВОЗВРАТУ ОСТАТКА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ НА ТРАНСПОРТНОМ ПРИЛОЖЕНИИ

7.1. Держатель Карты (законный представитель) заполняет заявление по форме согласно Приложению к настоящим Правилам и обращается в Претензионный центр:

- лично по адресу г. Уфа, ул. Крупская, д. 9 и в офисы обслуживания клиентов, адреса которых указаны на Интернет-портале Оператора;
- направляет обращение в письменном виде по адресу 450008, г. Уфа, ул. Ленина д. 28, а/я 1648;
- направляет письмо по электронной почте mail@brsc.ru или на Интернет-портале Оператора.

7.2. При подаче заявления в офисе Оператора Держатель Карты предъявляет документ, удостоверяющий личность, саму Карту и чек, который был им получен в момент последнего Пополнения Транспортного приложения, а также реквизиты банковского счета для возврата денежных средств.

7.3. При подаче заявления письмом по почте, либо электронной почте, Держатель Карты направляет в адрес Оператора заявление по форме согласно Приложению к настоящим Правилам с отметкой согласия на обработку персональных данных и копии документов по перечню, указанному в п. 7.2. (за исключением Карты).

В этом случае возврат средств может быть осуществлен только на банковский счет Карты, на которой размещено Транспортное приложение. В случае, если Транспортное приложение размещено на Карте, не имеющей банковского приложения, либо истек срок действия банковской карты, возврат

средств производится только при личном обращении Держателя Карты в Претензионный центр Оператора или в офисы обслуживания клиентов.

7.4. Оператор, получив заявление от Держателя Карты, осуществляет сверку баланса на Транспортном приложении с данными ТП. Если данные, представленные заявителем, расходятся с данными ТП, то Оператор имеет право осуществить возврат денежных средств в сумме, согласно данным ТП.

7.5. Перечисление остатка денежных средств на Транспортном приложении осуществляется на счет, указанный в заявлении, в течении 15 (пятнадцати) рабочих дней. Данный срок необходим для сверки Транспортных транзакций по Транспортному приложению между Оператором и Перевозчиками. Остаток денежных средств на Транспортном приложении Держателя Карты обнуляется с учетом суммы возвращаемых денежных средств.

7.6. При переводе денежных средств на банковский счет Держателя Карты возможно удержание комиссии со стороны банка, осуществляющего перевод денежных средств, в соответствии с тарифами банка, в котором открыт банковский счет Держателя Карты.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае возникновения претензий по обслуживанию Транспортного приложения Держателю Карты необходимо обратиться в Претензионный центр следующими способами:

- позвонить в контакт-центр Оператора по телефону, указанному на карте;
- в Претензионный центр по адресу г. Уфа, ул. Крупской, д.9 и в пункты приема, адреса которых указаны на Интернет-портале Оператора;
- направить обращение в письменном виде по адресу 450000, г. Уфа, ул. Ленина д. 28, а/я 1648;
- направить письмо по электронной почте mail@brsc.ru или на Интернет- портале Оператора.

8.2. Настоящие Правила могут быть дополнены и/или изменены Оператором в одностороннем порядке в случае появления новых нормативных правовых актов и/или внесения изменений в ТП.

8.3. Новую редакцию Правил Оператор обязуется разместить на Интернет- портале не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня внесения изменений.

8.4. Новая редакция Правил вступает в силу по истечении 3 (трех) рабочих дней с момента опубликования на Интернет- портале.

8.5. В случае, если Держатель Карты пополняет Транспортное приложение после внесения изменений в Правила, Держатель Карты считается согласным со всеми внесенными изменениями.

8.6. Оператор не является участником сделки по оказанию транспортной услуги, заключенной между Держателем Карты и Перевозчиком, получателем денежных средств:

– не регулирует и не контролирует правомочность сделки, ее условия, а равно факт и последствия заключения, исполнения и расторжения сделки;

– не рассматривает претензии Пользователей, касающиеся неисполнения или ненадлежащего исполнения Перевозчиком своих обязательств по сделке.

8.7. Неурегулированные споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

ТИПОВАЯ ФОРМА

Генеральному директору
АО «Башкирский регистр социальных
карт»
Гусеву А.М.

ЗАЯВЛЕНИЕ на возврат денежных средств

Я, _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Документ	серия	номер	место выдачи
_____	_____ /	_____ г.	

дата выдачи

Проживающий (ая) по адресу:

1. Даю свое согласие на обработку моих персональных данных АО «Башкирский регистр социальных карт» (далее – Оператор), 450008, РБ, г.Уфа, ул.Крупской 9. Я проинформирован(а) и согласен(на) с тем, что персональные данные (ФИО, паспортные данные, адрес) будут обрабатываться Оператором с целью возврата денежных средств, ранее внесенных на транспортное приложение. Обработка персональных данных будет осуществляться автоматизированным и неавтоматизированным способом и включает следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение. Срок действия согласия – до достижения цели обработки. Настоящее согласие может быть отозвано в произвольной письменной форме в адрес Оператора.

_____ (_____
(подпись) (ФИО)
2. Прошу произвести возврат денежных средств в размере _____, внесенных в качестве пополнения транспортного приложения Карты _____ (указать № транспортного приложения)
в связи с _____.
Денежные средства прошу перечислить согласно приложенными к заявлению банковским реквизитам.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Данные, предоставленные в заявлении, являются достоверными.

« ____ » _____ 201 ____ г. _____ / _____ /
(дата заполнения заявления) (подпись) (расшифровка)

*Заполняется сотрудником, принимающим заявление:
Личность и данные, указанные Клиентом проверены и удостоверены.*

« » (дата заполнения заявления)

201 г (подпись)

Заполняется сотрудником АО «Башкирский регистр социальных карт»:

Входящий № _____ от _____

ID чип карты _____

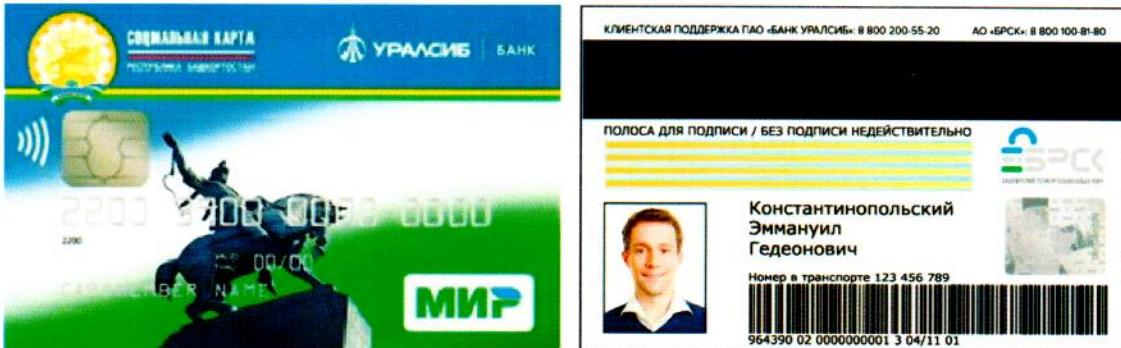
(подпись)

(расшифровка)

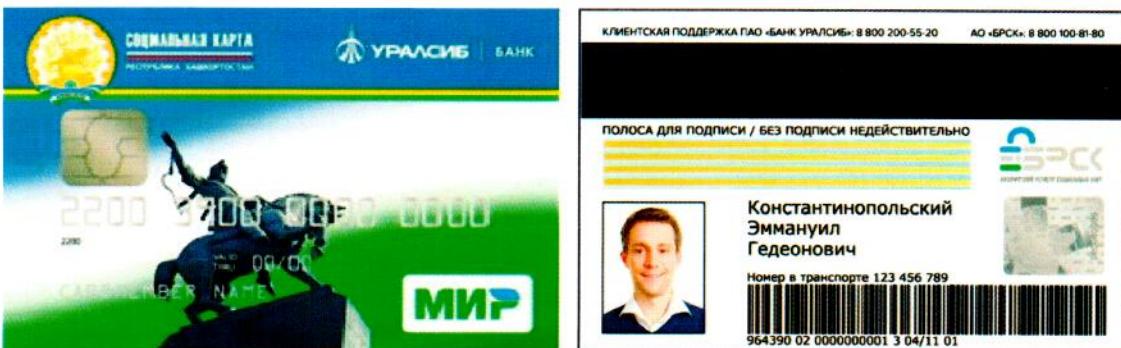
Приложение 2

Виды и дизайн карточных продуктов с Транспортным приложением

Социальная карта Башкортостана на платежной системе «МИР»



Социальная карта Башкортостана на платежной системе «МИР» (бесконтакт)



Социальная карта Башкортостана на платежной системе MasterCard



Транспортная карта с тарифом «Часовой»

